

T.C

MERKEZEFENDİ KAYMAKAMLIĞI

DURMUŞ ALİ ÇOBAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahruman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERDOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok nüfusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

Türk Milli Eğitiminin temel amaçları ve Bakanlığımızın 2023 eğitimi vizyonu çerçevesinde insanı önceleyen iyi eğitilmiş ve çağın gereklerini karşılayabilecek bilgi donanımına sahip kişiler yetiştirme ülküsüyle hazırladığımız bu planda mevcut durumun analizinden sonra fiziki alt yapının iyileştirilmesi, eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesinin artırılması, memnun ve mutlu insanların görev yaptığı ve mutlu öğrencilerin okuduğu bir kurum anlayışını ve kültürünü yerleştirmeyi hedefleyen planlamalar yaptık.

Uygulamaya başladığımız bu planın ana güç kaynağı ise 2023 eğitim vizyonunu çerçevesinde yönetim anlayışının olmazsa olmazı olarak gördüğümüz "Okul Gelişim Modeli"dir. Bu sebeple Bakanlığımızın politikaları ve amaçlarımız doğrultusunda, okulumuzun koşulları ve önceliklerimiz dahilinde gelişmelerini sağlayacak stratejik planlama süreci başlattık. Bu süreç stratejik planımızın hazırlanmasında izlenecek bir yol haritası niteliğinde olacaktır. Hedeflerimiz doğrultusunda çocuklarımızın bireysel, akademik ve sosyal gelişim amaçlarına yönelik etkinlikler izlenecek, değerlendirilecek ve desteklenerek iyileştirilecektir.

Stratejik plan hazırlarken öncelikle geniş çaplı bir hazırlık çalışması yaptık ve bu işi üstlenecek, bu yolculuğun itici gücü olacak ekiplerimizi belirledik. Daha sonra bu ekiplerle birlikte planlama ile ilgili kaynakları bulduk ve inceledik.

Başlattığımız bu çalışma bütünüyle Durmuş Ali Çoban Anadolu Lisesi camiasını kapsamaktadır. Eğitimde feda edilecek hiçbir fert yoktur anlayışıyla başladığımız bu süreçte başarmak konusunda kararlıyız. Bu sürece katkı sağlayacak fikirleri, görüş ve önerileri, beyin fırtınası toplantılarımıza aldık ve çalışmalarımıza katılımı gerçekleştirdik. Böylece kurumumuzda sistemin bütün kesimlerce sahiplenilmesini sağladık. Ayrıca; bu strateji planını hazırlarken okul dışından özel ve kamu çalışanlarından da yararlandık.

Hedeflere ulaşmanın planlı programlı ve büyük düşünmekle sağlanabileceği inancıyla bu planın hazırlanmasında emeği geçen tüm ekip arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunuyorum.

Süleyman A.

Okul Müdürü

İçindekiler Tablosu

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER TABLOSU	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI.....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	15
<i>Okul Künyesi</i>	15
<i>Çalışan Bilgileri</i>	16
<i>Okulumuz Bina ve Alanları</i>	17
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i>	18
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i>	19
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i>	19
<i>Öğrenci Anketi Sonuçları</i>	21
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları</i>	22
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *.....	24
<i>İçsel Faktörler</i>	24
<i>Dışsal Faktörler</i>	26
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	27
<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız</i>	28
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	30
MİSYONUMUZ.....	30
VİZYONUMUZ.....	31
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	31
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	32

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	32
<i>Stratejik Amaç 1:</i>	32
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	36
<i>Stratejik Amaç 2:</i>	36
<i>Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve üst öğrenime yerleştirme oranları arttırılacaktır.....</i>	36
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	46
<i>Stratejik Amaç 3:</i>	46
<i>Stratejik Hedef 3.1.: Okulumuza öğrencilere kitabı sevdirecek, ödev hazırlama, çıkış alma ve dijital öğrenme içerikleri ile çalışma olanağı sağlayacak bir Z kütüphanenin kazandırılması</i>	46
<i>Stratejik Hedef 3.2: Eğitim-öğretim uygulamalarında bilişim teknolojilerini etkili kullanma becerilerini kazanmak için BT sınıfının oluşturulması</i>	47
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	53
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	54

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Süleyman A.	Okul Müdürü	Jülide Ç.	Kimya Öğrt..
Cansu F.	Müdür Yrd.	Ahu S.	Beden Eğt. Öğrt.
Çetin Y.	Müdür Yrd.	Sermin Ç.	Biyoloji Öğrt.
Ahmet G.	Okul Aile Birliği Bşk	Mesut K.	İng. Öğrt.
		Bünyamin GÜMÜŞ	Rehber Öğrt.

STRATEJİK PLAN YÜRÜTME EKİBİ

EĞİTİM-ÖĞRETİM VE REHBERLİK EKİBİ	SOSYAL ETKİNLİK EKİBİ	TANITIM EKİBİ	DONATIM EKİBİ
BÜNYAMİN G. (Ekip Başkanı)	AHU S. (Ekip Başkanı)	SERMİN Ç. (Ekip Başkanı)	MESUT K. (Ekip Başkanı)
Süleyman E.	SİBEL T.	YÜKSEL Ç.	İSMAİL G.
Özcan A.	ZEYNEP H.	YÜCEL K.	Özdoğan S:
		PELİN B.	OSMAN T.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulun Tarihçesi: Okulumuz 2002-2003 eğitim-öğretim yılında öğretime başlamıştır. Denizlili hayırsever Durmuş Ali Çoban tarafından yaptırılan okulumuzun temelleri 19 Nisan 2002 tarihinde atılmıştır. Durmuş Ali Çoban'ın özverisiyle okulumuz beş ay gibi kısa bir sürede tamamlanarak aynı yıl eğitim-öğretime açılmıştır. Okulumuz 2008 yılında alınan kararla Anadolu Lisesi statüsüne alınmıştır.

Okulun Yerleşkesi: Okulumuz betonarme, Bodrum + 3 kat üzerine depreme dayanıklı inşa edilmiştir. Toplam 1 bina ve ek binadan oluşan yerleşkemizde, okul binasında idari birimler, sınıflar, kütüphane, öğretmenler odası, soyunma odaları ve laboratuvarlar bulunmakta iken ek binamız ise kantin ve yemekhane olarak hizmet vermektedir. Okul bahçesinde futbol, voleybol ve basketbol sahaları bulunmaktadır.

Eğitim Bakanlığına bağlı örgün ve yaygın eğitim kurumlarının temizlik ve sağlığa uygunluk konusunda teşvik edilmesi, okul sağlığının daha iyi düzeve çıkarılması amacıyla uygulan Beyaz Bayrak Uygulaması kapsamında okulumuz Beyaz Bayrak ödülü almış ve yeni dönemde de bu ödülü almak için gerekli başvuruda bulunmuştur.

2015-2016 Eğitim öğretim yılında okulumuz İngilizce Öğretmeni Pelin B.'nin rehberliğinde başlatılan 8 yabancı ve 5 Türk ortaklı eTwinning projemiz "Heal The World(Dünyayı İyileştir)", Proje değerlendirme kriterleri sonucunda, çalışmalarında yüksek seviyede başarı gösteren projelere verilen "Ulusal Kalite Etiketini" ile ödüllendirilmiştir. Buna ek olarak Avrupa'da öğretmenler arası paylaşımının sağlanması, öğrenci ve öğretmenlerin bilişim teknolojilerini ve yabancı dili kullanma becerilerinin artırılması amacıyla kurulmuş olan e-Twinning Türkiye faaliyetleri bünyesinde Avrupa Kalite Etiketini Belgesi de almış bulunmaktayız. Bu belgeler her yıl alınmaya da devam etmektedir.

eTwinning; sadece bireysel olarak eTwin'cilerin değil, aynı okul içindeki öğretmenlerden ve okul liderlerinden oluşan ekiplerin de katılımlarını, bağlılıklarını ve çabalarını tanımak ve değerlendirmek istemektedir. Bu bağlamda okulumuz İngilizce Öğretmeni Pelin B.ve Biyoloji Öğretmeni İlknur Z. koordinatörlüğünde eTwinning okulu olma ve eTwinning Okul Etiketini alma yolunda gerekli başvurular yapılmış ve Ulusal Destek Servisi (UDS) ekibi tarafından değerlendirme sürecine alınmıştır.

Okulumuz öğrencilerinden B. ALTAN goalball turnuvasında ilde şampiyonluk, bölgede ise üçüncülük olarak turnuvayı başarı ile geçmiştir.

Okulumuzda uygulanan projelerden Gülümseyen Yüzler Projesinde okulumuz öğretmen, öğrenci ve velilerinin katkılarıyla Denizli'deki gelir düzeyini düşük öğrencilere ulaşılmış, bu öğrencilere kıyafet desteği sağlanmıştır.

Bir diğer projemiz Yaşayan Tarih projesinde Denizli'nin Cumhuriyet Dönemine şahit olmuş ve hala hayatta olan değerli büyüklerimiz ile öğrencilerimizi buluşturarak onlarla görüşme ve röportajlar yapılmış, yaşayan çınarlarımızın tecrübe ve yaşantıları gelecek nesle bir nebze aktarılmaya çalışılmıştır.

Okulumuzda uygulanan projelerden 81 İlin kültürünün buluştuğu bir e-twinning projesi olan Çemberimde Gül Oya Sergisi okulumuzda gerçekleştirilmiştir. Bu sergimizde öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz 81 ilin farklı kültürü Denizli halkına tanıtmıştır. Müzik grubumuz ise Denizli türkülerini sunmuştur.

2016-2017 yılında İngilizce Öğretmeni Pelin B. koordinatörlüğünde TÜBİTAK 4006 Bilim Şenliklerinde projelerimiz sergilenmiştir. Önümüzdeki eğitim öğretim yılları içinse TÜBİTAK 4006 Bilim Şenliklerinde yer almak üzere Biyoloji Öğretmenimiz İlknur Z. koordinatörlüğünde yeni bir başvuruda bulunulmuş, değerlendirme aşamasının sonuçları beklenmektedir.

OKUL/KURUM ÖRNEK FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANLARI VE HİZMETLERİ

FAALİYET ALANI 1: YÖNETİM

Hizmet 1: Planlama

Hizmet 2: Görev Dağılımı

Hizmet 3: Ölçme Değerlendirme

Hizmet 4: Destek Kuruluşları Koordinasyonu

Hizmet 5: Denetim

Hizmet 6: Kaynak ihtiyacı ve bütçeleme

Hizmet 7: Organizasyon ve iş tanımı

FAALİYET ALANI 2: EĞİTİM ÖĞRETİM

Hizmet 1: Kitap Seçimi

Hizmet 2: Ders programı

Hizmet 3: Öğretmen sınıf dağılımı

Hizmet 4: Müfredata uygun olarak yıllık planların yapılması

Hizmet 5: Öğretimin yürütülmesi

Hizmet 6: Ölçme ve değerlendirme

FAALİYET ALANI 3: EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ

Hizmet 1: Öğrenci işleri

Hizmet 2: Rehberlik

- Konferans ve paneller
- Meslek tanıtım organizasyonları
- Bireysel görüşmeler
- Veli bilgilendirme toplantıları

Hizmet 3: Disiplin/ Onur Kurulu

Hizmet 4: Seminerler

Hizmet 5: Arşiv

Hizmet 6: Sosyal ve Kültürel faaliyetler

- Geziler
- Turnuvalar
- Yarışmalar
- Paneller
- Konferanslar
- Festivaller

FAALİYET ALANI 4: DİĞER HİZMETLER

Hizmet 1: Fiziksel, tesisler ve stok yönetimi

Hizmet 2: Temizlik hizmetleri

Hizmet 3: Bakım, onarım

Hizmet 4: Demirbaş ve stok yönetimi
Hizmet 5: Bağış
Hizmet 6: Kurs, kantin, kira gelirleri
Hizmet 7: Bakanlıktan gelen ödemeler
Hizmet 8: Ödemeler
Hizmet 9: Taşıma Hizmetleri
Hizmet 10: Yemek
Hizmet 11: Barınma

Faaliyet Alanı 1: Yönetim; Okul genelindeki yönetsel etkinlikler MEB mevzuatı doğrultusunda Okul Yönetimi ve OGYE tarafından planlanır. Planlama yapılırken, dağıtılacak olan görev ve sorumluluklarda çalışanların bu konudaki yetkinliği göz önünde bulundurulur. Bu etkinlikleri yürüten çalışanların görev ve sorumluluk alanları yönetim tarafından belirlenir. Okul çalışanlarının görev ve sorumluluk alanlarındaki performansı yöneticiler tarafından izlenerek, sene sonunda düzenlenen sicil defterlerine yansıtılır. Ayrıca tüm çalışanların PDY doğrultusunda belirlenen performansına bakılarak verimliliği artırmak için görev bölümü yeniden gözden geçirilir ve görev dağılımında değişiklikler gerçekleştirilebilir.

Faaliyet Alanı 2: Eğitim - Öğretim; Kilit sürecimizdir. Bu süreç de diğerleri gibi yasa, yönetmelikler göz önüne alınarak gerçekleştirilir ve okul genelinde bütün çalışanlar tarafından daha iyi başarı elde etmek için özel çaba gösterilir. Her öğretim yılı sonunda zümre tarafından MEB Tebliğler Dergisi'nde, Talim Terbiye Kurulu'nun onayından geçen ders kitabı ve kaynak olarak gösterilebilecek bütün yayınlanmış yazılı eserler yönergeler çerçevesinde yürütülür. Ayrıca okulumuzun ve çevrenin olanakları da göz önüne alınarak kullanılacak araç gereçler veya kitaplar incelenerek okutulması veya yararlanılması kararlaştırılarak Okul

Müdürü'nün onayına sunulur. Seçilen eserler listelenerek bakanlığımıza iletilir. MEB'in tavsiye etmediği hiçbir eser öğrenciye okutulamaz.

Haziran ayında ya da okul açılmadan önceki Öğretmenler Kurulu'nda Zümre başkanları aynı dersleri okutan zümreyi toplayarak, yeni öğretim yılında okutmak istedikleri sınıf düzeylerini gösteren yazılı görüşlerini alırlar. Bu değerlendirmeyi yaparken ders saati sayısı için kıdem, gireceği sınıflar için bilgi birikimi esas alınır. Öğretmenler kurulunda görüşülen ders programları, sınıf rehber öğretmeni dağılımı okul idaresi tarafından zümre öğretmenlerine dağıtılır. Rehber öğretmen o sınıfa giren öğretmenler içinde ders saati sayısı uygun olanlardan seçilir.

İlk zümre/bölüm toplantısında yönetmelikler doğrultusunda müfredat yıllık planı hazırlanır. Yıllık planlarda okutulacak ders ve konuların genel amaçları, kullanılacak araç-gereçler, uygulanacak yöntem ve teknikler, sınav tipleri ve sayıları, ödev konuları, Atatürk İlke ve İnkılapları yönergesi doğrultusunda yapılacak çalışmalar belirlenir. Yapılan planlamalarda alınan kararlar bütün Zümre/Bölümlerde, Öğretmenler Kurulu'nda gözden geçirilerek öz değerlendirme yapılır, aksayan yönler için zümrelerde planlar doğrultusunda gerekli önlemler alınır. Öğrencinin başarısı yazılı, sözlü sınavlar, ödev, proje uygulamaları, derslerin özelliklerine göre değerlendirilir.

Faaliyet Alanı 3: Eğitim-Destek Hizmetleri; Devam- devamsızlık/ sınıf geçme defterlerinin düzenlenmesi, karneler-ödülleri, öğrencilerin sınıflara dağılımı ve alan seçimleri, kayıt, mezuniyet işlemleri gibi öğrenci işlerini kapsar. Müdür yardımcısı tarafından yürütülür. Rehberlik hizmetleri rehberlik yönetmeliği doğrultusunda yürütülür. Bu yönetmeliğin amacı rehberlik araştırma merkeziyle okul rehberlik hizmetlerinin kuruluş ve işleyişine ilişkin esasları düzenlemektir. Bu doğrultuda eğitim öğretim yılının başında yapılan öğretmenler kurulunda rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu üyeleri seçilir. Bu komisyon yılda 4 kez toplanır. Bu çalışmaların amacı bireyin kendini tanıması, gerçekçi kararlar alması, kapasitesini kendine en uygun düzeyde geliştirmesi, çevresiyle sağlıklı bir iletişim kurması ve böylece kendini geliştirmesidir. Varsa sorunlu öğrenciler ve velilerle birebir görüşmeler yapılır.

Kurullar; iyi bir okul ortamı ve öğrenci olumsuz davranışlarının düzeltilmesi ile ilgili okulumuzdaki yaklaşımların oluşturulması, öğrenci-öğretmen, öğrenci-çalışanlar arasındaki ilişkilerde, öğrenci davranışlarını yönetmede göz önünde bulundurulması gerekli kuralları saptama, eğitimin ve öğretimin sağlıklı yürümesi ve olumlu sonuç alınması için gerekli çalışmaları yapar.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DENİZLİ		İlçesi: Merkezefendi			
Adres:	Bahçelievler Mah. 3033 Sok. No: 23 Merkezefendi DENİZLİ	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/37%C2%B046'24.1%22N+29%C2%B001'49.0%22E/@37.773378,29.030206,21z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d37.7733678!4d29.0302857?hl=tr-TR		
Telefon Numarası:	0258 377 02 09	Faks Numarası:	(0258) 377 00 22		
e- Posta Adresi:	756265@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://docal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	756265	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002-2003 Eğitim Öğretim Yılı		Toplam Çalışan Sayısı	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	289	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	247		Erkek	17
	Toplam	536		Toplam	32

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 5
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	348,75	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5.24

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Branş Öğretmeni	17	15	32
Rehber Öğretmen	2	-	2
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	24	18	42

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Bodrum+3 kat	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	936.03	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	92,72	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	95,7	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	802	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5362	Sistem odası	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	3208	Eğitim malzemeleri odası	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2237,7			
Kantin (m2)	283,22			
Tuvalet Sayısı	25			
İbadet Amaçlı Kullanılan Alan(m2)	25,5			
Revir(m2)	11,2			
Malzeme Odası	16,53			
Soyunma Odası (m2)	54,00			
Rehberlik Odaları	23,08			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	16	14	30	11/A	14	12	26
9/B	15	14	29	11/B	11	11	22
9/C	14	14	28	11/C	11	12	23
9/D	16	14	30	11/D	11	7	18
9/E	15	13	28	11/E	9	2	11
10/A	18	14	32	12/A	11	9	20
10/B	20	12	32	12/B	12	8	20
10/C	16	12	28	12/C	13	10	23
10/D	20	12	32	12/D	15	13	28
10/E	14	18	32	12/E	10	21	31
				12/F	8	5	13
				TOPLAM	289	247	536

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	50mb

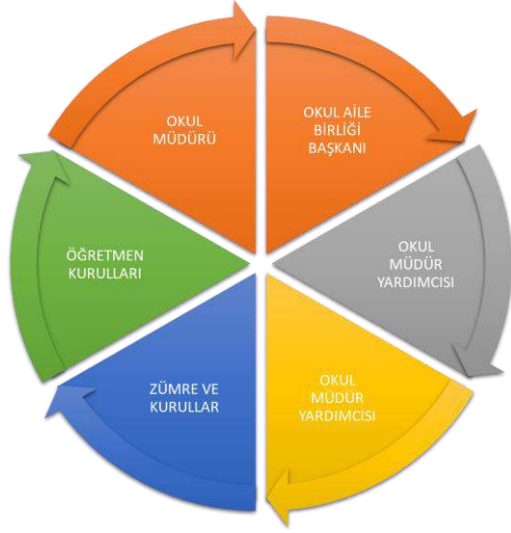
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	131.981,41 TL	98.858,98 TL
2017	138.411,41 TL	137.024,41 TL
2018	214.327,74 TL	186.582,29 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

	KATILMIYORU M	KISMEN KATILYORUM	KARARSIZIM	KATILYORUM	KESİNLİKLE KATILYORUM
1.Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	14,6	26,3	13,4	33,3	12,4
2.Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	39,2	19	20,4	15,7	5,6
3.Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	16,4	19,2	20,2	33,3	10,8
4.Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	47,9	16	23,2	10,1	2,8
5.Okulda kendimi güvende hissediyorum.	17,4	13,4	9,9	43	16,4
6.Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	55,4	14,6	16	10,8	3,3
7.Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	25,8	23	13,4	26,8	11
8.Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	31,2	21,1	13,6	27,5	6,6
9.Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	33,1	14,3	12,4	32,6	7,5
10.Okulun içi ve dışı temizdir.	22,8	17,6	17,1	34,3	8,2
11.Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	61,5	13,8	9,2	10,6	4,9
12.Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	33,8	16,4	18,1	22,5	9,2
13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	45,5	20,4	13,8	15,7	4,5

Öğretmen Anketi Sonuçları

	KATILMIYORUM	KISMEN KATILYORUM	KARARSIZIM	KATILYORUM	KESİNLİKLE KATILYORUM
1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	23,3	34,9	9,3	27,9	4,7
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	7	27,9	2,3	51,2	11,6
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	23,3	7	20,9	41,9	7
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	14	16,3	23,3	41,9	4,7
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	18,6	16,3	20,9	39,5	4,7
6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	9,3	39,5	11,6	37,2	2,3
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	16,3	32,6	7	39,5	4,7
8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	16,3	20,9	18,6	39,5	4,7
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	11,6	25,6	7	53,5	2,3
10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	14	20,9	9,3	48,8	7
11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	16,3	18,6	7	55,8	2,3
12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	27,9	20,9	9,3	39,5	2,3
13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	2,3	11,6	7	67,4	11,6

Veli Anketi Sonuçları:

	KATILMIYORUM	KISMEN KATILYORUM	KARARSIZIM	KATILYORUM	KESİNLİKLE KATILYORUM
1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	29,7	17,2	4,7	39,1	9,4
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	26,6	21,9	4,7	31,3	15,6
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	37,5	23,4	6,3	25	7,8
4. Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	32,3	16,1	24,2	16,1	11,3
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	29,7	25	12,5	23,4	9,3
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	14,1	10,9	14,1	34,4	26,6
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	32,8	20,3	15,6	20,3	10,9
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	28,1	17,2	9,4	28,1	17,2
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	18,8	15,6	12,5	34,4	18,8
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	50	10,9	18,8	17,2	3,1
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	20,3	18,8	14,1	35,9	10,9
12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	50	20,3	14,1	12,5	3,1
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	43,8	17,2	14,1	21,9	3,1

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci merkezli eğitimin yaygınlaşması, Öğrenci-okul yönetimi iletişiminin sağlanmış olması, Öğrenci-öğretmen ilişkisinin iyi olması, Kurum kültürü ve aidiyetinin gelişmesi, Risk grubundaki öğrencilerin az olması,
Çalışanlar	Çalışanların motivasyonunun yüksek olması, Ekip çalışmasına yatkın çalışanların olması, Kurumsallığın büyük oranda gerçekleşmiş olması Dinamik yapıda öğretmen grubuna sahip olunması
Veliler	Okul aile birliği ve okul yönetimi dayanışmasının olması

Bina ve Yerleşke	Okulun fiziki imkânlarının kullanılabilir düzeyde olması Kolay erişim sağlanması
Donanım	Mevcut öğrenci sayısına göre yeterli donanım bulunmaktadır. Okul güvenliği kapsamında aktif çalışan kaliteli kamera sistemimizin bulunması
Bütçe	Kantin kira gelirlerinin yeterli olması
Yönetim Süreçleri	Yeterli idari kadromuzun olması Okul yönetim ekibinin uyum içerisinde çalışması
İletişim Süreçleri	Okul yöneticileri, öğretmen, öğrenci ve veli iletişimlerinin iyi olması, Okul web sitesinin aktif kullanılması, Yeterli sayıda iletişim araçlarının bulunması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okuma alışkanlığının az olması, 2018 den sonra sınavla öğrenci gelmemesi,
Çalışanlar	Hizmet içi eğitim eksiklerinin bulunması Lisansüstü eğitim bitiren öğretmenlerin az olması
Veliler	Veli toplantılarına katılımın istenilen düzeyde olmaması. Velilerin Okul Aile Birliği yönetiminde istekli olmamaları
Bina ve Yerleşke	Kapalı spor salonunun olmaması, Bahçe duvarlarının yüksek olmaması
Donanım	BT sınıfının olmaması, Mevcut laboratuvarların kullanılabilirlik düzeyinin az olması

Bütçe	Veli bağışlarının yeterli düzeyde olmaması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin iş yükünün fazla olması, Eğitim yönetimi alanında lisans üstü eğitimlerinin bulunmaması
İletişim Süreçleri	Veli iletişimi için kullanılacak mesaj programının mevcut olmaması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Seçilmiş öğrencilerin okulumuzda öğrenim görmeleri Yerel yönetimlerin okula destek sağlamaları
Ekonomik	Genel bütçeden personel giderlerinin düzenli gelmesi
Sosyolojik	Üniversitelerle iş birliğinin sağlanmış olması Yerel yönetimlerle uyumlu çalışılması
Teknolojik	Yurtiçi ve yurtdışı projelerin gerçekleştiriliyor olması
Mevzuat-Yasal	MEB Mevzuat ve Yönetmeliklerin bulunması
Ekolojik	Okul çevre güvenliğinin olumlu olması

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sık sık değişiklikler yapılması
Ekonomik	Yeterli bağış desteğinin olmaması, Genel bütçe ödeneklerinin yetersiz olması ve zamanında gelmemesi
Sosyolojik	Çevremizde sosyoekonomik ve sosyokültürel yapının orta düzeyde olması.
Teknolojik	Etkileşimli tahtaların ve bilgisayarların sık bozulması, Öğrencilerde güvenli internet kullanımı bilincinin yeterli seviyede olmaması. İnternet alt yapısının yetersiz olması.
Mevzuat-Yasal	Öğrenci nakillerinin sürekli olması, Mevzuatlarda yetki ve sorumluluk oranının yeterli düzeyde olmaması Ders saatlerinin fazla olması.
Ekolojik	Bahçe alanın küçük olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/ Devamsızlık	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
İletişim	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Hayat boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula devamsızlık yapan öğrencilerin oranı
2	Veli toplantılarına katılımın istenilen düzeyde olmaması
3	Veli iletişiminde kullanılan bilgi iletişim araçlarının yetersizliği
4	Veli eğitim seminerleri

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Üst öğrenim kurumlarına yerleştirme oranı
2	Sosyal faaliyetler ve kültürel geziler
3	Öğretmen hizmet içi eğitimleri
4	Öğretmenlerin lisansüstü eğitimi
5	2023 vizyonu doğrultusunda ulusal projelere destek sağlamak
6	Ders araç gereç eksiklikleri
7	Fiziksel alanların yetersizliği
8	Doğru alan ve meslek seçim çalışmaları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Z Kütüphane olmaması
2	BT sınıfının olmaması
3	FKB laboratuvarının kullanılabilirlik düzeyi
4	Okul güvenliğini artırıcı tedbirler
5	Okul web sitesi kullanım oranı
6	İş güvenliği eğitim ve ekipman durumu
7	Servis araçlarının denetim ve güvenliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

- Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamayı,
- Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamayı,
- Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulmasını,
- Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmesini,
- Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmayı,
- Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişimleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmelerini,
- Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmelerini,
- Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmesini,
- Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmesini,
- Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmesini sağlamak.

VİZYONUMUZ

Eğitimde fırsat eşitliği sunarak akademik gelişimlerinin yanı sıra kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerle de kendini ifade edebilen, duyarlı, değişim ve gelişime açık, ulusal ve uluslararası bilince sahip, değerlerine bağlı bireyler yetiştirmeyi amaçlar.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Öğrencilerimiz var oluş sebebimizdir.
- Bireysel eğitim esastır.
- Ekip çalışması önemlidir.
- Velilerimiz ve öğrencilerimizin memnuniyeti son derece önemlidir.
- Karar sürecine katılım sağlanır.
- Çevreye sahip çıkmak esastır.
- Sevgi, saygı, hoşgörü anlayışını benimseriz.
- Merkezimizde iletişim herkese açıktır.
- Dayanışma ve iş birliği önemlidir.
- Çalışanların iş doyumunu ve işyeri mutluluğu önemlidir.
- Sürekli yenilik ve gelişme temel felsefemizdir.
- Alanımızda lider ve örnek olmaya çalışırız.
- Şekil ve kalıpcılığı değil, kişilik geliştirmeyi destekleriz.
- Başarısızlığı ölçmeyi değil, başarıyı ölçmeyi hedefleriz.
- Toplum dışına itmeden, isteğe ve yeteneğe göre değerlendirmeyi ve yönlendirmeyi temel alırız.
- Bilimsel, sorgulayıcı, mantıklı ve özgür düşünebilen bireyler yetiştirmek nihai hedefimizdir.
- Baskıya dayalı hiçbir etkinliğin işlevselliği olmadığını bilir, eğitim ortamında öncelikle güdüleme ve isteklendirmeye önem veririz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin eğitim ve öğretime çok yönlü erişimini sağlamak

Stratejik Hedef 1.1. Okula yeni başlayan öğrencilerin uyum sürecini kolaylaştırmak ve devamsızlık yapan öğrencilerin oranını sistematik olarak azaltmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	18	17	16	15	15	15
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%60	%65	%65	%66	%68	%70

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.3	Oryantasyon eğitimlerinin okulun açıldığı ilk hafta yapılması	Rehberlik Servisi	Öğretim yılının ilk haftası

Stratejik Hedef 1.2. Veli toplantılarına katılım oranının artırılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2	Velilerin okul toplantılarına katılım oranları (%)	20	25	27	30	32	35

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Velilerin okul toplantılarına katılmaları için toplantıların her türlü iletişim araçları ile duyurulması	Okul İdaresi	Her yılın Ekim Ayı

Stratejik Hedef 1.3. Veli iletişimde kullanılan bilgi iletişim araçlarının zenginleştirilmesi.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.a	E okul üzerinde telefon bilgileri kayıtlı olan velilerin oranı (%)	70	75	80	85	90	95
PG.1.3.b	E mail adres bilgisi kayıtlı olan velilerin oranı (%)	30	33	34	35	36	37
PG.1.3.c	İkametgâh bilgisi güncel olan velilerin oranı (%)	75	100	100	100	100	100

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1.	Veli telefon bilgilerinin e okul üzerinde güncellenmesi	Okul İdaresi, sınıf rehber öğretmenleri	Nisan 2019, sonraki yıllarda dönem başları
1.3.2.	E mail adresi olan velilerin e mail adres bilgilerinin toplanması	Okul İdaresi, sınıf rehber öğretmenleri	Nisan 2019, sonraki yıllarda dönem başları
1.3.3	Velilerin ikametgâh bilgilerinin güncelliğinin sağlanması	Okul idaresi, sınıf rehber öğretmenleri	Nisan 2019, sonraki yıllarda dönem başları

Stratejik Hedef 1.4. Veli eğitim seminerlerine katılım oranlarının arttırılması.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.4.a	Düzenlenen veli eğitim semineri sayısı	3	3	4	4	4	4
PG.1.4.b	Veli eğitim seminerlerine katılan velilerin oranı (%)	23	24	25	26	27	30

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.4.1.	Farklı kurumlarla (üniversite, sağlık müdürlüğü vb.) iş birliği halinde velilere yönelik eğitimler düzenlenmesi	Okul İdaresi	Karşı kurumların uygunluk durumuna göre belirlenecektir.
1.4.2.	Okul içinde her yıl 4 tane veli eğitim seminerinin düzenlenmesi.	Okul İdaresi, rehberlik servisi	Her dönem 2 seminer şeklinde planlanacaktır.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve üst öğrenime yerleştirme oranları arttırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Mezunlarımızın üniversiteye yerleşme oranları (%)	55	56	57	58	50	51
PG.2.1.b	Yıl sonu not ortalaması 70'in altında olan öğrencilerimiz (%)	20	20	19	18	25	24
PG.2.1.c.	DYK katılan öğrencilerimizin oranı (%)	50	50	51	55	60	61

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Not ortalaması 70'in altında olan öğrencilerin DYK katılımının sağlanması	Okul İdaresi, sınıf rehber öğretmenleri	Eylül ve şubat ayları
2.1.2.	Kazanım değerlendirme sınavlarının yapılması	Branş öğretmenleri	Her ünite sonunda
2.1.3	Her dönem en az 1 defa tüm sınıflar düzeyinde seviye belirleme sınavlarının yapılması	Okul idaresi	Aralık ve Mayıs aylarında
2.1.4	Kazanım değerlendirme ve seviye belirleme sınavı sonuçlarının velilere ulaştırılması	Sınıf öğretmenleri	Aralık ve Mayıs Ayları
2.1.5	Verimli ders çalışma yolları hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi	Rehberlik servisi	Kasım Ayı
2.1.6	12.Sınıf öğrencilerine yönelik yaz tatilinde DYK açılması	Okul İdaresi	Haziran Ayı
2.1.7	12. Sınıf öğrencilerine yönelik motivasyon artırıcı etkinliklerin yapılması	Okul İdaresi, sınıf rehber öğretmenleri	Aralık, Nisan, Mayıs Aylarında
2.1.8	Branşlar bazında sınıflar arası bilgi yarışmalarının düzenlenerek öğrencilerin derslere karşı motivasyonunu artırmak	Okul idaresi, branş öğretmenleri	Ocak-Şubat Ayı
2.1.9	Okulda zeka oyunları (Mangala,Satranç,Dik-Go,Hanai Kulesi vb.) ile ilgili bir alan oluşturulması.	Okul idaresi, satranç kulübü	Şubat 2020
2.1.10	Okul koridorlarının eğitsel materyallerle renklendirilmesi	Öğretmenler, Okul İdaresi	Mayıs 2020

Stratejik Hedef 2.2: Okulda yapılan bilimsel, sanatsal, sportif ve sosyal faaliyetler ile kültürel gezilere katılımın artırılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Yapılan sportif faaliyet sayısı	7	7	8	8	8	8
PG.2.2.b	Yapılan sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyet sayısı	5	6	7	8	8	8

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okul kütüphanesine ve öğretmenler odasına en az 1 düzenli dergi aboneliğinin (Atlas,Tarih, MEB Dergisi, Bilim ve Teknik,Chıp,Nat Geo. Vb.) sağlanması.	Öğretmenler ve Okul idaresi	Nisan 2019
2.2.2.	Tübitak 4006 Bilim Fuarına katılım için gerekli başvuruların yapılması	Zümre Öğretmenleri	Tübitak' ın belirlediği başvuru tarihlerinde
2.2.3	Her eğitim öğretim yılında 1 defa tüm öğrenci ve öğretmenlerin katılımına yönelik doğum günü	Okul idaresi ve Komisyon üyesi öğretmenler	Her yıl Nisan ayında

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	etkinliğinin yapılması		
2.2.4	Öğretmen ve öğrencilerin katılımıyla düzenli olarak yıllık okul dergisinin çıkarılması	Komisyon üyesi öğretmenler	Her yıl Mart-Mayıs ayları arasında
2.2.5	Uygun branşlarda okullar arası sportif müsabakalara katılımın sağlanması	Okul yönetimi, Beden eğitimi öğretmenleri	Eğitim yılı başında planlanacaktır.
2.2.6	Her yıl bir tiyatro oyununun sahnelenmesi	Edebiyat öğretmenleri	Öğretim yılı sonunda
2.2.7	Her yıl bir şiir dinletisinin düzenlenmesi	Edebiyat öğretmenleri	Öğretim yılı sonunda
2.2.8	Her yıl öğrencilere ve öğretmenlere yönelik aşure veya lokma etkinliğinin düzenlenmesi	Okul yönetimi, öğretmenler, okul aile birliği	Nisan -Mayıs ayları
2.2.9	Okul müzik grubumuzun konseri	Müzik öğretmenleri ve öğrenciler	Mayıs Ayı
2.2.10	Şehitlik ziyareti	Bir yönetici ve gönüllü öğretmen	Mart ayı

Stratejik Hedef 2.3: Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitimlere katılımının arttırılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Okulumuzda düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	2	2	3	3	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okulumuzda her yıl en az 2 hizmet içi eğitim düzenlenmesi.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim dönemi içerisinde planlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.4: Öğretmenlerimizin lisansüstü eğitime yönelim oranını arttırmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Lisansüstü eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	1	2	3	4	5	5
PG.2.3.b	Lisansüstü eğitime başvuran öğretmen sayısı	2	3	4	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönelmelerini teşvik etme, ders programlarında kolaylık sağlanması	Okul İdaresi	Eylül ayları

Stratejik Hedef 2.5: 2023 vizyonu doğrultusunda ulusal projelere destek sağlamak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.5.a	Okulda uygulanan proje sayısı	3	3	4	4	4	4

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1.	Okulumuza e-Twinning okul etiketi kazandırmak	Okul yönetimi, proje yapan öğretmenler	2019 Nisan ayı
2.5.2.	Tübitak 4006 projelerine başvuru yapılması	Okul yönetimi, proje yapan öğretmenler	Tübitak'ın belirlediği tarihler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.3	Sosyal Sorumluluk projesi	Sosyal yardımlaşma kulübü	2019 - 2023 Tarihleri arası

Stratejik Hedef 2.6: Ders araç ve gereçleri eksikliklerinin tamamlanması.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.6.a	Müzik sınıfında yer alan çalgı aleti sayısı	3	4	5	5	5	5
PG.2.6.b	Tarih, coğrafya zümresi ders araç gereç eksiklik oranı(%)	20	19	18	17	16	15
PG.2.6.c.	Spor araç ve gereçlerinin eksiklik oranı	40	39	38	37	36	35

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1.	Müzik sınıfına yeni çalgı aleti alınması	Okul yönetimi ve okul aile birliği	Öğretim yılı başı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.2.	Haritaların zenginleştirilmesi	Okul yönetimi ve okul aile birliği	Öğretim yılı başı
2.6.3	Spor araç ve gereçlerinde eksik malzemelerin temin edilmesi ve kullanıma sunulması	Okul yönetimi ve okul aile birliği	Öğretim yılı başı

Stratejik hedef 2.7: Okuldaki fiziksel alanların artırılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.7.a	Kapalı spor salonu yapımı	0	0	0	0	0	1
PG.2.7.b	Okul bahçesine kamelya yaptırılması	0	0	0	1	1	1
PG.2.7.c	Okul bahçesine gölgelik alanların artırılması	0	0	0	1	0	0

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.7.1.	Kapalı spor salonu yapımı için Milli Eğitim Müdürlüğü'ne başvuru yapılması.	Okul Müdürü	Mart 2019
2.7.2.	Kamelya konulması için alan temini, bütçe görüşmeleri ve kamelyanın yerleştirilmesi.	Okul Yönetimi, Okul aile birliği,	Temmuz Ağustos Ayları
2.7.3	Kapalı spor salonu onay durumundan sonra yapılacak olan gölgelik alanların yapımı	Okul Yönetimi, Okul aile birliği,	Mart 2021

Stratejik Hedef 2.8: Öğrencilerin doğru alan ve meslek seçimine yönelmelerini sağlamak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.8.a	Okulumuzda düzenlenen kariyer günü sayısı	3	4	4	4	4	4
PG.2.8.b	Uygulanan ilgi ve yetenek testleri sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.2.8.c.	Tercih Danışmanlığı yapılan öğrencilerin oranı (%)	50	52	54	55	56	57
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu		Eylem Tarihi			

2.8.1.	Gönüllülük esasına göre tercih danışmanlığı ekibinin kurulması ve tercih döneminde öğrencilere hizmet verilmesi.	Okul Yönetimi, Rehberlik Servisi	Temmuz Ayı
2.8.2.	9. Sınıf Öğrencilerine ABKÖ uygulanması	Rehberlik Servisi	Mart Ayı
2.8.3	10. sınıf öğrencilerine TYT 9-11 uygulamasının yapılması	Rehberlik Servisi	Kasım Ayı
2.8.4	11. Sınıf öğrencilerine Holland ve KDE uygulanması	Rehberlik Servisi	Nisan Ayı
2.8.5	11. sınıf öğrencilerinin İŞ KUR ile tanıştırılması	Okul Yönetimi, rehberlik Servisi	İş Kurun uygun gördüğü zamanlarda
2.8.6	Okulumuzda yılda en az 3 kez kariyer günü yapılması	Okul Yönetimi, rehberlik Servisi	Kasım, Mart, Mayıs Aylarında
2.8.7	Mesleklerin tanıtımına yönelik afiş ve broşürlerin hazırlanması ve kullanılması	Rehberlik Servisi	Yıl boyu

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.: Okulumuza öğrencilere kitabı sevdirecek, ödev hazırlama, çıkış alma ve dijital öğrenme içerikleri ile çalışma olanağı sağlayacak bir Z kütüphanenin kazandırılması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul a Z kütüphane yapılması	0	0	0	0	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Z-kütüphane yapımı için M.E.M.'ne gerekli başvurunun yapılması	Okul Müdürü	Mart 2019
3.1.2	Z-kütüphane yapımı için hayırseverle iletişim içerisinde olunması	Okul Yönetimi	Nisan 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.3	Z-kütüphane yapımı için bina içinde uygun alan temini	Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği	Haziran 2019
3.1.4	Z-kütüphane yapımı	M.E.M., Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği	Mart 2022

Stratejik Hedef 3.2: Eğitim-öğretim uygulamalarında bilişim teknolojilerini etkili kullanma becerilerini kazanmak için BT sınıfının oluşturulması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	BT sınıfının oluşturulması (adet)	0	0	0	1	1	1
PG.3.2.b	Teknoloji atölyesi oluşturulması	0	0	0	0	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	BT sınıfının oluşturulması için ön yazışma/görüşmelerin yapılması	Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği	2020 Şubat-Mart ayı
3.2.2.	BT sınıfının oluşturulması	Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği	2021 Eylül ayı
3.2.3	Teknoloji atölyesi fizibilitesinin hazırlanması	Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği	2019 Ekim ayı
3.2.4	Teknoloji atölyesinin oluşturulması	Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği	2022 Ekim ayı

Stratejik Hedef 3.3: FKB laboratuvarının kullanılabilirlik düzeyini artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a.	FKB laboratuvarındaki araç ve gereçlerdeki eksiklikleri oranı (%)	80	70	60	50	40	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	FKB laboratuvarındaki eğitim araç ve gereçlerdeki eksiklikleri gidermek	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği	Her öğretim yılının ekim ayı
3.3.2.	FKB laboratuvarında kişisel koruyucu donanım malzemelerini temin etmek ve kullanıma sunmak	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği	Her öğretim yılının ekim ayı
3.3.3	FKB laboratuvarındaki donanımın yenilenmesi	Okul Yönetimi, FKB Zümre Öğretmenleri	Temmuz 2020

Stratejik Hedef 3.4: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin güvenli ortamda yürütülmesi adına okul güvenliğini artırıcı tedbirler alınması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a.	Okul çevre duvarlarının yükseltilmesi	0	0	1	0	0	0
PG.3.4.b.	Okul pencere kilit sistemlerinin güvenli hale getirilmesi	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Okul çevre duvarlarının yükseltilmesi	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği	Eylül 2020
3.4.2.	Pencere kilit sistemlerine güvenlik kilit aparatının takılması	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği	Eylül-Ekim 2020

Stratejik Hedef 3.5: Bilgi paylaşımı ve aktarımı Okul web sitesi kullanım oranı

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.5.a.	Bilgi paylaşımı ve aktarımı okul web sitesi kullanım oranı artırmak (%)	20	22	24	26	28	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1.	Okul personeline, öğrencilere ve velilere haber ve görsel bilgi aktarımlarını okul web sitesi aracılığı ile sunmak	Okul İdaresi, Okul Formatör Öğretmeni	Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.6: İş güvenliği eğitim ve ekipman durumu

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.6.a.	Personelin iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin sağlanması (eğitim sayısı)	1	1	1	1	1	1
PG.3.6.b.	KKD ekipmanları oranı (%)	20	30	40	50	60	70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.6.1.	Personelin iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin sağlanması	Okul Yönetimi ve Okul Personeli	Yıllık planlanan hizmet içi eğitim takvimi
3.6.2.	Yardımcı personelin iş güvenliğini sağlamak için KKD ekipmanlarını temin etmek ve kullanıma sunmak	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği	Ağustos 2019

Stratejik Hedef 3.7: Servis araçlarının denetim ve güvenliği

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.7.a.	Servis araçlarının denetimini ve güvenliği (%)	90	92	93	94	95	95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.7.1.	Servis araçlarının takibinin yapılması	Okul İdaresi ve nöbetçi öğretmenler	Öğretimin aktif olduğu her ay
3.7.2.	Servis araçlarını kullanan kişilerin belge ve evraklarının kontrol edilmesi	Okul yönetimi	Eylül-Ekim-Kasım Ayları

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	9000	58000	63000	65000	2500000	2695000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	29800	101800	43800	105300	48800	329500
TOPLAM	38800	159800	106800	170300	2548800	3024500

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.